

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Колобок» МО «Славский городской округ»
(Наименование образовательного учреждения)**

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания Педагогического совета
от 31 сентября 2018г. №2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
детский сад «Мартюшева»
/В.В. Мартюшева/
01 августа 2018г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Заведующего
№ 34
от 01 августа 2018г.

**Положение
о внутренней системе оценки качества дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества дошкольного образования определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Колобок» (далее-ОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. *Положение* представляет собой локальный нормативный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г № 1014, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013г № 1155 (далее-ФГОС ДО), Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г №462, Показателями деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г №1324, Уставом ОО.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ОО являются педагоги, обучающиеся и их родители, педагогический совет ОО, вышестоящие органы.

1.5. ОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем положении используются следующие термины:

1.7.1. Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.7.2. Оценка качества образования подразумевает оценку реализуемых образовательных программ, индивидуальных образовательных достижений и деятельности педагогических работников с учетом таких аспектов, как условия, процессы и результаты.

1.7.3. Внутренняя оценка качества образования – процедуры, организуемые и проводимые самой образовательной организацией: педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями).

1.7.4. Внешняя оценка качества образования – оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).

1.7.5. Мониторинг – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

1.7.6. Качество условий – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

2. Цели и задачи системы оценки качества дошкольного образования

2.1. Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в ОО, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при индивидуальных показателях развития обучающихся;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне ОО.

2.3. Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО:

- качество результатов,
- качество условий,
- качество организации образовательного процесса.

3. Содержание внутренней системы оценки качества дошкольного образования

3.1. Нормативно-организационной основой системы оценки качества дошкольного образования являются: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования; примерные основные образовательные программы дошкольного образования.

Оценке подлежат:

- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- развивающей предметно-пространственной среды;
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- условия реализации основной образовательной программы (далее ООП) ОО;
- образовательная деятельность ОО;
- результаты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- психолого-педагогического обеспечения образовательной деятельности;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.
- динамика индивидуального развития обучающихся - удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг.

- содействие в организации методической работы, в т.ч. организации и проведении методических конференций, семинаров;
- финансово-экономические условия обеспечения образовательного процесса.

3.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов воспитанников включает в себя:

- мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;
- достижение целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей.

3.3. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов:

- соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- соответствие материально-технических условий обязательным требованиям;
- учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования;
- соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО.

3.3.1. Содержание процедуры оценки здоровья воспитанников включает в себя:

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- процент заболеваемости воспитанников;
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья воспитанников.

3.3.2. Оценка освоения воспитанниками задач дошкольного образования не подлежит итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

3.3.3. Личностные результаты воспитанников на ступени завершения дошкольного образования не подлежат итоговой оценке, но используются при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

3.4. Качество организации учебно-воспитательного процесса, содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в методической работе и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения воспитанников;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы, комиссии и др.).

4.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в ОО определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.

4.2.1. Администрация ОО:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ОО и приложений к ним, утверждает приказом заведующего и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ОО, участвует в этих мероприятиях;
- организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ОО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ОО к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

4.2.2. Педагогический совет дошкольного учреждения:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ОО;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в ОО;
- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования ОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в ОО;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ОО,
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО, по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ОО, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ОО.

4.2.3. Временная творческая группа воспитателей и специалистов ДОУ:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ОО, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в ОО, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывает мероприятия, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействует обновлению нормативно-правовой базы документов ОО, относящейся к обеспечению качества образования;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- организует и проводит смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

5. Инструменты внутренней системы оценки качества образования.

5.1. Инструментами внутренней системы оценки качества образования выступают:

- оперативный контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль;
- мониторинги.

6. Документация внутренней системы оценки качества образования.

6.1. Документацию внутренней системы оценки качества образования составляют:

- настоящее положение;
- заполненные шаблоны оценки качества образования.

6.2. Настоящее положение размещаются на сайте ОО.

5.3. Заполненные шаблоны оценки качества образования хранятся в методическом кабинете ОО.

5.4. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационно-аналитических материалов посредством публикаций, аналитических докладов о состоянии качества образования в ОО на сайте организации.

Контроль за реализацией внутренней системы оценки качества образования в ОО

№ п/п	Составляющие внутренней системы оценки качества образования	Содержание и объект контроля	Сроки, периодичность	Форма контроля	Ответственные
1. Качество образовательных результатов					
1.1.	Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования	Мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям	Сентябрь, май	Мониторинг	Заведующий, Заместитель заведующего
2. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы					
2.1.	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО. Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного обучающегося. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности обучающихся. Наличие физкультурного зала. Наличие музыкального зала. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, Заместитель заведующего

		активность и разнообразную игровую деятельность обучающихся на прогулке.			
2.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей (законных представителей).	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, воспитатель
2.3.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Наличие пищеблока для организации питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие Оборудованного медицинского кабинета. Доля родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания в ОО	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий, Заместитель заведующего
2.4.	Кадровое обеспечение	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: музыкального руководителя; инструктора по физической культуре; учителя-логопеда; педагога-психолога.	1 раз в год	Приказы	Заведующий, Заместитель заведующего
3. Качество организации учебно-воспитательного процесса					
3.1.	Основные образовательные программы	Соответствие ООП ФГОС ДО	1 раз в год	Аналитические справки, приказы,	Заведующий, Заместитель заведующего
		Годовые планы, результаты реализации предыдущих годовых планов			
3.2.	Реализация	Статистические данные о запросах	1 раз в год	Аналитические	Заведующий,

	дополнительных образовательных программ	и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.		справки, приказы,	Заместитель заведующего
3.3.	Общая численность воспитанников, осваивающих ООП, АООП	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет. Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7(8) лет.	1 раз в год	Аналитические справки, приказы,	Заведующий, Заместитель заведующего
3.4.	Укомплектованность педагогическими кадрами	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы.	1 раз в год	Аналитические справки, приказы,	Заведующий, Заместитель заведующего
		Знание и использование современных педагогических технологий	1 раз в полугодие	Анкетирование, Аналитические справки	
		Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов.	1 раз в год	Приказы, Аналитические справки	

3.5.	Аттестация педагогических кадров	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	1 раз в год	Приказы, Аналитические справки	Заведующий, Заместитель заведующего
3.6.	Показатели пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий. Оценка заболеваемости воспитанников.	1 раз в месяц	Мониторинговые исследования	Заведующий, Заместитель заведующего
		Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня)	1 раз в квартал		
		Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы	2 раза в год (учебный год, летний оздоровительный период)		
		Диагностика состояния здоровья воспитанников	1 раз в год		